

2021 年度

乐山高新技术产业开发区

项目管理中心部门决算

目录

公开时间：2022 年 11 月 15 日

第一部分 部门概况	4
一、基本职能及主要工作	4
二、机构设置	5
第二部分 2021 年度部门决算情况说明	7
一、收入支出决算总体情况说明	7
二、收入决算情况说明	7
三、支出决算情况说明	8
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	12
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	12
八、政府性基金预算支出决算情况说明	14
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	14
十、其他重要事项的情况说明	14
第三部分 名词解释	16
第四部分 附件	18
第五部分 附表	27
一、收入支出决算总表	27

二、收入决算表	27
三、支出决算表	27
四、财政拨款收入支出决算总表	27
五、财政拨款支出决算明细表	27
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	27
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	27
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	27
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	27
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	27
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	27
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表 ...	27
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	27
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	27

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

（一）主要职能。

贯彻落实国家、省、市关于项目建设管理的法律、法规及政策。承担高新区范围内政府投资项目实施主体的相关工作，负责高新区范围内政府主导投资建设项目储备、协调、前期工作；协助开展重大项目推进工作。承担高新区范围内政府和社会资本合作（PPP）项目管理和综合协调工作。与部门协力、指导国有平台公司开展党工委管委会决定实施代建项目的管理工作。研究推出重大项目资金筹集计划，协调推进重大项目融资及模式创新。开展项目包装、生成、储备、前期论证工作，与部门协力做好向上争取项目资金工作。参与或负责工程项目的立项、报建报批、勘察设计、监理、招投标、工程施工变更等相关工作；组织编制工程概算、预算的相关工作；负责工程建设过程中的协调和管理，负责工程项目进展的跟踪报告，对建设过程中的违法违规行为报有关部门处理；做好项目的投资控制、质量安全、工期进度、信息档案等工作；组织工程项目中间验收、交工验收、竣工验收；组织编制工程项目结算，做好竣工财务结算和项目移交工作。承担高新区党工委管委会交办的其他事项。

（二）2021 年重点工作完成情况。

1. 有序推进重点项目。PPP 配套基础设施项目建设方面：已完成创新科技孵化大楼竣工验收，高新广场二期建筑已完成总进度的 80%；完工道路 21 条、共 17.8 公里，累计完成投资 40.5 亿元，占总投资的 69.2%。

2. 及时修复水毁堤防。积极争取上级主管部门支持，投资 1975.7 万元，由新城建设局、项目管理中心组织对水毁严重的老江坝、杜家村 10 组 1926 米堤防护岸进行修复，于 2021 年 4 月 30 日完成大渡河大桥至杜家场 10 组堤防工程、金灯村老江坝堤防工程主体工程施工，确保了岷江杜家场、老江坝汛期安全，受到省水利厅、市水务局的高度肯定。

3. 完成九黄路村道建设、验收及太阳能路灯安装。

4. 抓好 2022 年度乐山高新区幼儿园、农村人居环境整治、高新区龙口 110KV 输变电工程（一期）、高新区停车场建设、高新区职业教育培训中心、高新区体育公园、光电信息科技园基础设施建设等项目的地方政府专项债申报工作，谋划包装苏安大桥新建工程项目，积极融入普通国省干道网络。

二、机构设置

乐山高新技术产业开发区项目管理中心下属二级单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

纳入乐山高新技术产业开发区项目管理中心 2021 年度
部门决算编制范围的二级预算单位：无

第二部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2021 年度收、支总计 6302.71 万元。与 2020 年相比，收、支总计各增加 6300.17 万元，增长 2480.38%。主要变动原因是：我单位 2020 年 7 月成立，12 月正式运行。2020 年支出只有 1 个月基本支出，无项目支出。

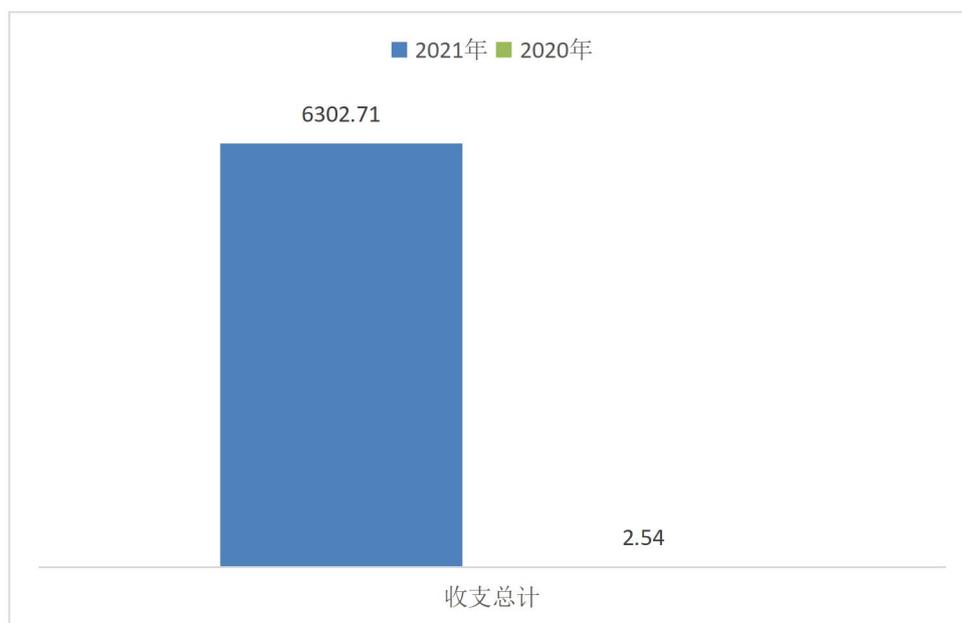


图 1：收、支决算总计变动情况图

二、收入决算情况说明

2021 年本年收入合计 2602.71 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 2602.71 万元，占 100%；政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，占 0%；国有资本经营预算财政拨款收入

0 万元，占 0%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

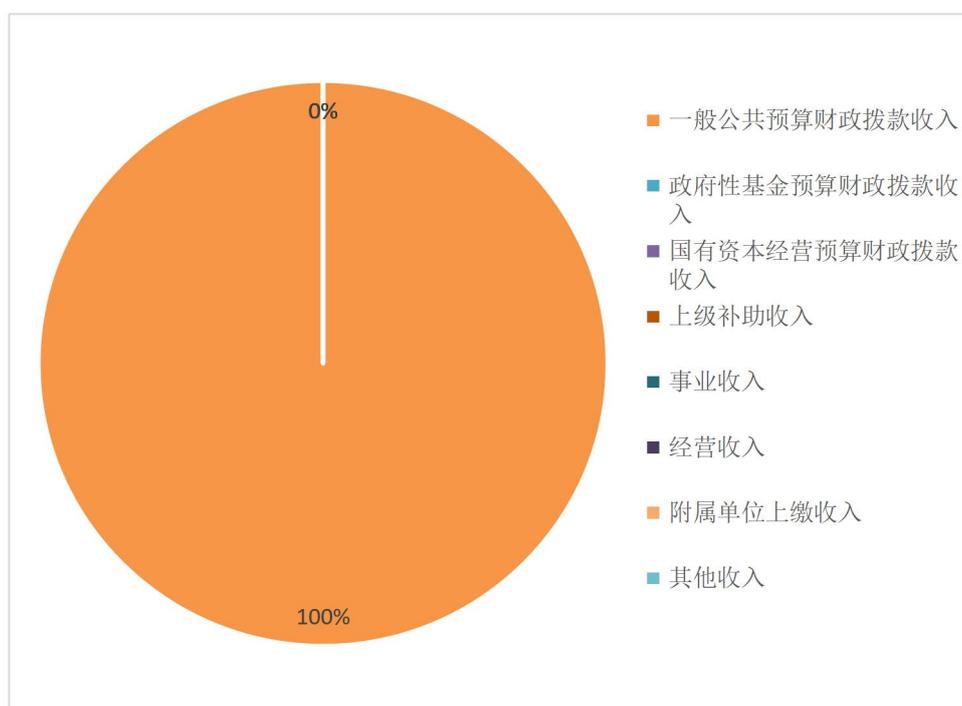


图 2：收入决算结构图

三、支出决算情况说明

2021 年本年支出合计 6302.71 万元，其中：基本支出 39.08 万元，占 0.62%；项目支出 6263.64 万元，占 99.38%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。

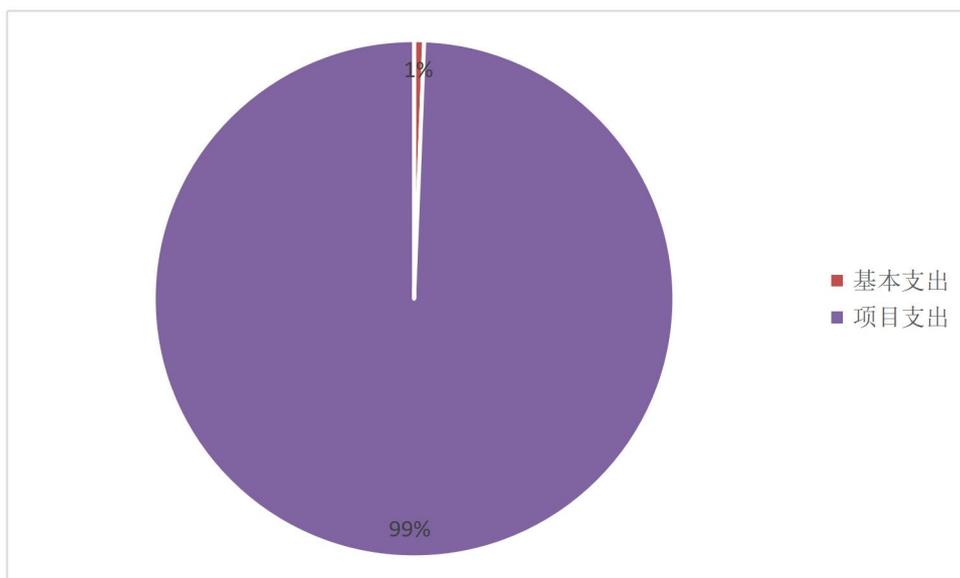


图 3：支出决算结构图

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 6302.71 万元。与 2020 年相比，财政拨款收、支总计各增加 6300.17 万元，增长 2480.38%。主要变动原因是我单位 2020 年 7 月成立，12 月正式运行。2020 年支出只有 1 个月基本支出，无项目支出。

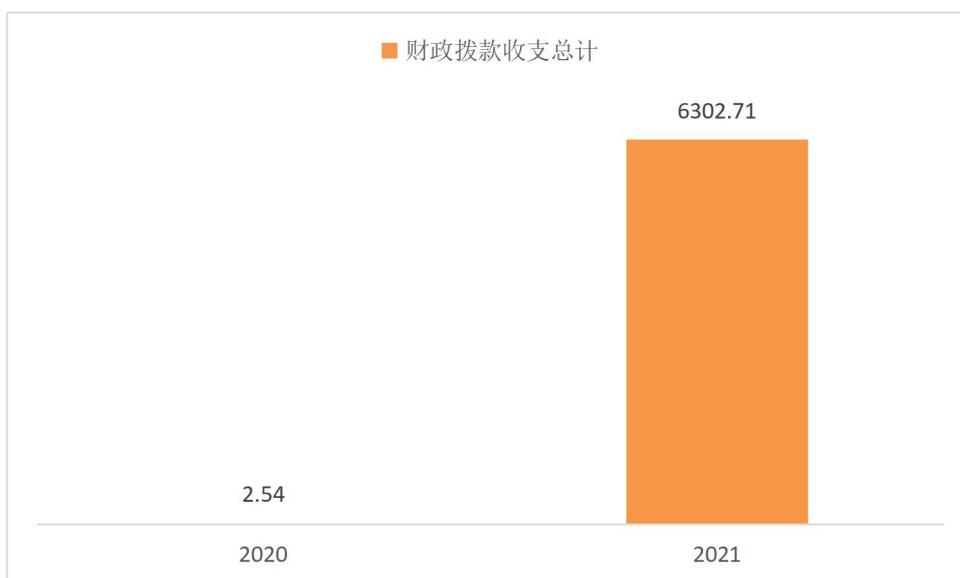


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 6302.71 万元，占本年支出合计的 100%。与 2020 年相比，一般公共预算财政拨款支出增加 6300.17 万元，增长 2480.38%。主要变动原因是我单位 2020 年 7 月成立，12 月正式运行。2020 年支出只有 1 个月基本支出，无项目支出。

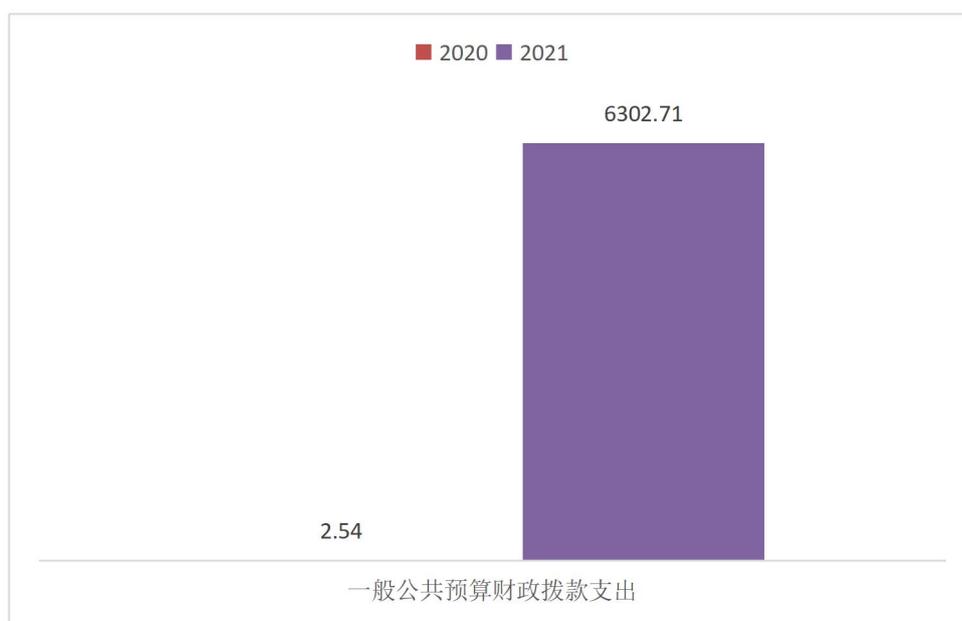


图 5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021 年一般公共预算财政拨款支出 6302.71 万元，主要

用于以下方面：一般公共服务(类)支出 39.08 万元，占 0.62%；城乡社区支出（类）支出 6263.63 万元，占 99.38%。

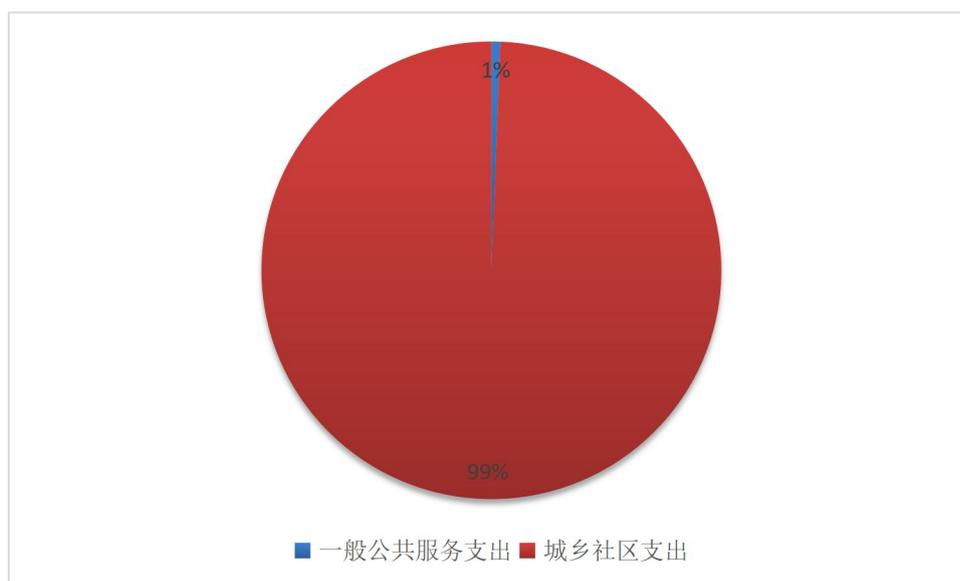


图 6：一般公共预算财政拨款支出决算结构

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 6302.71，完成预算 100%。其中：

1. 一般公共服务（类）发展与改革事务（款）事业运行（项）：支出决算为 39.08 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

2. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）：支出决算为 2.81 万元，完成预算 100%，决算数等于预算数。

3. 城乡社区支出（类）城乡社区公共设施（款）其他城乡社区公共设施支出（项）：支出决算为 6260.82 万元，完

成预算 100%，决算数等于预算数。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 39.08 万元，其中：

人员经费 26.73 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 12.35 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021 年“三公”经费财政拨款支出决算为 0 万元，完成预算 0%，与预算数持平。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国(境)费支出决算0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出决算0万元，占0%；公务接待费支出决算0万元，占0%。具体情况如下：



图 7：“三公”经费财政拨款支出结构

1. 因公出国(境)经费支出 0 万元，完成预算 0%。全年安排因公出国(境)团组 0 次，出国(境) 0 人。因公出国(境)支出决算与 2020 年持平。

2. 公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，完成预算 0%。公务用车购置及运行维护费支出决算与 2020 年持平。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、金额 0 万元，越野车 0 辆、金额 0 万元，载客汽车 0 辆、金额 0 万元。截至 2021 年 12 月底，单位共有公务用车 0 辆，其中：轿车 0 辆、越野车 0 辆、载客汽车 0 辆。

公务用车运行维护费支出 0 万元。与 2020 年持平。

3. 公务接待费支出 0 万元，完成预算 0%。公务接待费支出决算与 2020 年持平。其中：

国内公务接待支出 0 万元。国内公务接待 0 批次，0 人次（不包括陪同人员），共计支出 0 万元。与 2020 年持平。

外事接待支出 0 万元，外事接待 0 批次，0 人，共计支出 0 万元。与 2020 年持平。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021 年政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021 年国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021 年，乐山高新技术产业开发区项目管理中心机关运行经费支出 0 万元与 2020 年决算数持平。

（二）政府采购支出情况

2021 年，乐山高新技术产业开发区项目管理中心政府采购支出总额 14.6 万元，其中：政府采购货物支出 0.7 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 13.9 万元。主要用于安谷镇杜家场堤防工程设计费。授予中小企业合同

金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%。

（注：数据来源于财决附 03 表）

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，乐山高新技术产业开发区项目管理中心共有车辆0辆，其中：主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、其他用车0辆。单价50万元以上通用设备0台(套)，单价100万元以上专用设备0台(套)。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2021 年度预算编制阶段，组织对项目前期专项工作经费等 1 个项目开展了预算事前绩效评估，对 1 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 1 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 1 个项目开展了绩效自评。同时，本部门对 2021 年部门整体开展绩效自评，《2021 年乐山高新技术产业开发区项目管理中心部门整体绩效评价报告》见附件（第四部分）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

3. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

4. 结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

5. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

6. 一般公共服务（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：指反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

7. 城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）其他城乡社区管理事务支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于城乡社区管理事务方面的支出。

8. 城乡社区支出（类）城乡社区公共设施（款）其他城乡社区公共设施支出（项）：指反映除上述项目以外其他用于城乡社区公共设施方面的支出。

9. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

10. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

11. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

12. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

13. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件

2021年乐山高新技术产业开发区项目管理中心 部门整体绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

乐山高新技术产业开发区项目管理中心是财政补助事业单位，无下属单位。

（二）机构职能。

贯彻落实国家、省、市关于项目建设管理的法律、法规及政策。承担高新区范围内政府投资项目实施主体的相关工作，负责高新区范围内政府主导投资建设项目储备、协调、前期工作；协助开展重大项目推进工作。承担高新区范围内政府和社会资本合作(PPP)项目管理和综合协调工作。与部门协力、指导国有平台公司开展党工委管委会决定实施代建项目的管理工作。研究推出重大项目资金筹集计划，协调推进重大项目融资及模式创新。开展项目包装、生成、储备、前期论证工作，与部门协力做好向上争取项目资金工作。参与或负责工程项目的立项、报建报批、勘察设计、监理、招投标、工程施工变更等相关工作；组织编制工程概算、预算的相关工作；负责工程建设过程中的协调和管理，负责工程项目进展的跟踪报告，对建设过程中的违法违规行为报有关

部门处理；做好项目的投资控制、质量安全、工期进度、信息档案等工作；组织工程项目中间验收、交工验收、竣工验收；组织编制工程项目结算，做好竣工财务结算和项目移交工作。承担高新区党工委管委会交办的其他事项。

（三）人员概况。

乐山高新技术产业开发区项目管理中心，非参公事业人员 5 人。截至 2021 年年末在职 5 人。

二、部门财政资金收支情况

（一）部门财政资金收入情况。

2021 年乐山高新技术产业开发区项目管理中心年初预算 620.89 万元，其中年初财政拨款 620.89 万元，年初结转结余 0，中期调整 1981.82 万元，年初结转结余 3700.00 万元，调整后预算收入总额为 6302.71 万元。具体情况详见表 2-1：

表 2-1 年度预算表

单位：万元

项目名称	年初预算	中期调整	年度总预算
一、一般公共预算 财政拨款收入	620.89	1981.82	2602.71
二、其他收入	-		
年初结转结余		3700.00	3700.00
总计	620.89	5681.82	6302.71

（二）部门财政资金支出情况。

2021 年度，乐山高新技术产业开发区项目管理中心财政支出年初预算为 620.89 万元，中期调整为 5681.82 万元，调整后预算支出总额为 6302.71 万元，部门支出预算执行总额

为 6302.71 万元，部门总体执行进度为 100.00%，其中：基本支出预算总额为 39.08 万元，基本支出执行总额为 39.08 万元，基本支出总体执行进度 100.00%；项目支出预算总额为 6263.64 万元，项目支出执行总额为 6263.64 万元，项目支出总体执行进度 100.00%。具体情况详见表 2-2。

表 2-2 年度预算执行表

单位：万元

项目名称	年度预算	中期调整	年初总预算	预算执行	执行率(%)
一、基本支出	20.89	18.19	39.08	39.08	100%
人员经费	13.83	12.90	26.73	26.73	100%
公用经费	7.05	5.30	12.35	12.35	100%
二、项目支出	600.00	5663.64	6263.64	6263.64	100%
总计	620.89	5681.82	6302.71	6302.71	100%
年末结转结余	0	0	0	0	

三、部门整体预算绩效管理情况（无专项预算和特定目标类预算项目）

（一）部门预算项目绩效管理。

绩效指标			指标分值	得分
一级指标	二级指标	三级指标		
部门预算项目绩效管理（70分）	目标管理（30分）	目标制定	15	15
		目标实现	15	15
	动态调整（20分）	支出控制	5	5
		及时处置	10	10
		执行进度	5	5
	完成结果（20分）	预算完成	10	10
		资金结余率（低效无效率）	5	5
违规记录		5	5	
绩效结果应用（20分）	内部应用（6分）	预算挂钩	6	6
	信息公开（4分）	自评公开	4	0

	整改反馈(10分)	问题整改	5	5
		应用反馈	5	5
自评质量(10分)	自评质量	自评质量	10	10
扣分项(10分)			10	
合计			100	96

1.目标管理分析

目标完整，细化量化并集体决策。乐山高新技术产业开发区项目管理中心 2021 年对 1 个项目设置了绩效目标，项目绩效目标要素齐全、目标细化量化并集体决策。

目标完成率 100%。乐山高新技术产业开发区项目管理中心 1 个项目进行抽查，项目申报的数量指标均完成。

年初预算编制不够准确，年初预算和调整预算偏差较大。单位于 2020 年 12 月成立，2021 年年初预算不准确，故调整预算增加幅度很大。

2.动态调整分析

支出控制较到位。乐山高新技术产业开发区项目管理中心 2021 年度办公费与印刷费的实际支出均未超过年初预算，但电费、水费年初未编制预算，整体支出未超出年初预算，无偏差。

处置及时。根据单位实际情况，对单位预算进行动态调整，严格按照预算追加流程，乐山高新技术产业开发区项目管理中心 2021 年部门绩效监控调整取消额为 0 万元，结余

注销额为 0 万元，部门对预算资金及时清收，绩效运行进度较可控。

过程执行进度较好。根据乐山高新技术产业开发区项目管理中心预算执行情况进行了数据筛选分析，2021 年预算执行进度情况较好。

表 3-4 各时点预算执行情况表

单位：万元

时间	年度预算	执行数	预算执行率	进度标准	是否达标
6 月 30 日	6302.71	3351.35	42.54%	40%	是
9 月 30 日		4757.25	67.93%	67.5%	是
11 月 30 日		6302.71	100%	82.5%	是

3.完成结果分析

预算完成情况较好。乐山高新技术产业开发区项目管理中心 2021 年度项目年初预算为 600.00 万元，调整后预算支出总额为 6263.64 万元，部门支出预算执行总额为 6263.64 万元，部门预算执行率为 100.00%。

资金结余情况良好。2021 年部门预算项目资金结余率小于 0.1 的项目数 1 个，结余率 0%，结余情况良好。

存在预算管理违规记录。2021 年乐山高新技术产业开发区项目管理中心不存在违规记录。

（二）结果应用情况。

1.内部应用

预算挂钩机制健全。我单位将内设机构绩效自评纳入考

核体系，建立内设机构预算与绩效挂钩机制，预算挂钩机制健全。

2.信息公开

信息公开及时。经核查，我单位暂未开展 2021 年度决算公开，故部门整体支出绩效自评报告及其他按要求应公开的绩效信息均未信息公开。

3.整改反馈

及时整改。我单位无整改问题。

（三）自评质量。

我单位严格按照《乐山高新技术产业开发区财政局关于开展高新区 2022 年项目（政策）支出、部门整体绩效管理的通知》要求，规范开展绩效自评工作，自评质量较好。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

本项目自评分为 96 分，评价等级为优等级，已达到预期绩效目标。

（90-100 分为优；80-90 为良；60-80 为中；60 分及以下为差）

（二）存在问题。

1、预算管理不够精细。在预算管理过程中，需加强全局内设机构的协调联动，保证预算编制的合理与精细，并加

强与财政部门的沟通和协调。年初预算和调整预算偏差较大；固定资产管理需进一步加强。

2、部分上级项目资金下达时间较晚和少数项目实施受季节性影响导致进展稍缓慢，导致资金拨付缓慢。

（三）改进建议。

预算方面，进一步加强部门预算管理，尽可能细化、精确，应入尽入；固定资产管理方面，进一步加强固定资产管理，按期完成盘点、折旧、摊销等相关工作。各级财政提前项目资金的下达时间，财政应多组织加强政策和业务方面学习的培训，建议细化预算指标、提高预算科学性。完善绩效管理基础工作，为实施预算绩效管理提供技术支撑。首先是加强业务体系建设。预算绩效管理面广、量大，缺乏业务体系的支撑，核心业务就无法拓展实施。加强理论研究，提高思想认识，加强宣传和学习，尽快让预算绩效理念深入人心，形成讲绩效、重绩效的浓厚气氛。

项目支出绩效自评表

项目名称:	项目前期工作专项经费		年度:	2021 年度	
主管部门:	乐山高新技术产业开发区项目管理中心		实施单位:	乐山高新技术产业开发区项目管理中心	
项目资金（万元）					
	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率	
年度资金总额	600	300	154.86	51.62%	
其中：财政拨款	600	300	154.86	51.62%	
其他资金					
年度总体目标	预期目标			实际完成情况	
	<p>根据部门职能职责，谋划项目，落实从项目提出到开工建设阶段之间各个环节，主要包括项目建议书、可行性研究报告、环境影响评价、初步设计、施工图设计、及其他专题报告的编制、评估、论证、申报等一系列工作过程。严格执行相关政策，合理使用专项资金，保障项目前期工作顺利开展。</p>			<p>根据部门职能职责，谋划项目，落实从项目提出到开工建设阶段之间各个环节，主要包括项目建议书、可行性研究报告、环境影响评价、初步设计、施工图设计、及其他专题报告的编制、评估、论证、申报等一系列工作过程。严格执行相关政策，合理使用专项资金，保障项目前期工作顺利开展。</p>	
一级指标	二级指标	目标指标	目标值	业绩指标	完成率
投入与管理	投入管理	预算编制合理性	合理	100%	51.62%
		预算执行率	=100	100	100
		预算资金到位率	=100	100	100
	财务管理	财务管理制度健全性	健全	100%	100%
		财务监控有效性	有效	100%	100%
		资金使用规范性	规范	100%	100%
	实施管理	供应商资质符合程度	符合	100%	100%
		合同管理完备性	完备	100%	100%
		监理规范性	规范	100%	100%

		系统运维规范性	规范	100%	100%
		项目管理制度健全性	健全	100%	100%
		项目验收规范性	规范	100%	100%
		政府采购规范性	规范	100%	100%
	资产管理	资产管理规范性	规范	100%	100%
产出指标	数量指标	完成情况	全年预算执行率达到100%。年初预算600万元。	全年预算执行率达到100%。年初预算600万元，中期调整追减300万元，全年预算调整为300万元，实际支出154.86万元，实际预算执行率51.62%。	51.62%
	质量指标	提高资金使用效益	100%	100%	100%
	时效指标	工作完成时间	2021	2021	2021
	成本指标	各项工作所需经费	≤300万	154.86万元	100%
效益指标	经济效益指标				
	社会效益指标	结果利用率	各类报告结果利用率≥95%	各类报告结果利用率≥90%	93.75%
	生态效益指标				
	可持续影响指标				
满意度指标	满意度指标		服务委托方满意度≥95%	服务委托方满意度≥95%	100%

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表